

Základná škola, Hontianska Vrbica 6

Školský poriadok školy

Vnútorň poriadok školy schválený dňa 30.8.2010
Platný od 1.9.2010

PaedDr. Oľga Kozlíkova
riaditeľka školy

Vnútorný poriadok školy je súhrn základných noriem spolužitia a spolupráce celého školského kolektívu žiakov, učiteľov a ostatných zamestnancov školy. Jeho uplatňovanie v praktickom živote v podstatnej miere prispieva k zdarnému chodu školy. Vnútorný poriadok vydáva riaditeľ školy po prerokovaní s pedagogickými zamestnancami.

Prijmite tento vnútorný poriadok školy nie ako obmedzovanie Vašej osobnej slobody, ale ako snahu o vytvorenie takých podmienok, aby Váš pobyt v tejto škole bol užitočný pre Váš vedomostný a telesný.

I. Práva žiakov

a) Každý žiak má *právo na vzdelanie*, ktoré nemôže učiteľ alebo vychovávateľ porušovať vyhadzovaním žiaka z triedy, obmedzovaním jeho školskej dochádzky alebo jeho vylúčovaním z určitých činností. Základné vzdelanie je bezplatné a povinné. Právo na vzdelanie je škola povinná zabezpečiť v rozsahu dvoch hodín týždenne aj žiakovi, ktorý bol rozhodnutím riaditeľa školy oslobodený od povinnosti dochádzať do školy. Žiak má možnosť primerane využívať školské zariadenia, učebne, výpočtovú techniku a knižnicu. Žiaci majú právo na vzdelávanie v materinskom jazyku.

b) *Sloboda prejavu* – každý žiak má právo slovom alebo písmom vyjadriť svoj názor, klásť otázky k učivu a dostať na ne odpoveď, slobodne sa rozhodovať o tom, ako bude upravený alebo oblečený. Táto sloboda však nemôže byť absolútna – nemožno tolerovať prejavy, ktoré by vyzývali k rasovej, národnostnej či inej forme neznášanlivosti, ktoré by vzbudzovali pohoršenie alebo odporovali kresťanskej morálke.

Kladenie otázok nemôže svojim rozsahom obmedzovať právo ostatných žiakov na vzdelanie. Oblečenie a úprava žiaka musia byť v súlade so základnými hygienickými požiadavkami, nebude sa tolerovať prejavovanie výtvarných alebo iných názorov formou poškodzovania školského majetku.

c) Žiak má *právo na názor* – učiteľ má dávať žiakovi čo najväčší priestor na vyjadrenie vlastného názoru, postojov, vlastnej tvorivosti, nezameriavať sa len na pamäťové reprodukcie predtým osvojených poznatkov žiakov. Žiak má právo na slobodné vyjadrovanie názorov vo všetkých záležitostiach, ktoré sa ho týkajú. K realizácii práva na názor môžu slúžiť okrem vyučovacích hodín aj triednické hodiny.

V tejto činnosti má žiak aj právo na omyl, zmenu názoru a právo na vývin.

d) Zákaz diskriminácie znamená, že so žiakom treba zaobchádzať na základe princípu rovnosti, že pre nich platia všetky práva bez ohľadu na rasu, farbu pleti, pohlavie, etnický alebo sociálny pôvod, majetok, telesnú alebo duševnú nespôsobilosť. Rešpektovať treba ustanovenia zákona č.365/2004 Z.z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o *ochrane pred diskrimináciou (antidiskriminačný zákon)*.

e) Každý žiak má právo na objektívne hodnotenie. Vyučujúci musí žiakom oznamovať výsledok každej klasifikácie a hodnotenia, po ústnom vyskúšaní oznámiť žiakovi výsledok ihneď. Výsledky klasifikácie písomných a grafických prác a praktických cvičení musí oznámiť žiakovi a predložiť k nahliadnutiu do 10 dní; nepreťažovať žiakov, a tak ohrozovať ich zdravý telesný a duševný vývoj; zabezpečiť pravidelnú frekvenciu hodnotiacich činností.

Termín písomnej skúšky, ktorá má trvať viac ako 25 minút a termín kontrolnej písomnej práce prekonzultuje učiteľ s triednym učiteľom, ktorý koordinuje plán skúšania; v jednom dni môžu žiaci robiť len jednu skúšku uvedeného charakteru.

f) *Právo na ochranu zdravia* – úlohou učiteľov je vytvárať zdravé prostredie, resp. zdravú klímu triedy a školy a postupovať pri výchove tak, aby si žiaci postupne sami vedeli chrániť svoje právo na zdravý spôsob života. Škola podporuje v spolupráci s rodičmi pitný režim pre žiakov a zdravé stravovanie v školskej jedálni. Zdravotne postihnuté dieťa má právo na osobitnú starostlivosť.

Pri školskom úraze sa žiak okamžite obráti na vyučujúceho alebo dozorkonajúceho učiteľa (vychovávateľa), prípadne na triedneho učiteľa. Akýkoľvek malý úraz nahlási, prípadne si dá ošetriť v kancelárii školy, kde sa úraz zaeviduje. Ak sa jedná o úraz vyžadujúci lekárske ošetrenie, oznámi sa táto skutočnosť rodičovi, v prípade potreby sa zavolá rýchla zdravotná služba a spíše sa Záznam o školskom úraze, čím sa úraz stáva registrovaným.

g) *Právo na ochranu pred fyzickým a psychickým násilím, využívaním a zanedbávaním* - voči žiakom nemôže byť uplatňované disciplinárne opatrenia, pri ktorých by dochádzalo k poníženiu jeho ľudskej dôstojnosti (bitie, nadávky, šikanovanie, vyhrážanie sa, urážky, zadržiavanie žiaka v škole po vyučovaní proti jeho vôli a pod.). Žiak nesmie vykonávať prácu na úkor jeho zdravia, vzdelávania, telesného, duševného alebo mravného vývoja.

h) *Právo na ochranu súkromia, cti a povesti* - vyjadrenia učiteľa týkajúce sa hodnotenia vedomostí, zručností a postojov žiakov a ich zverejňovanie nemôžu urážať a ponížovať, negatívne ovplyvňovať jeho seba hodnotenie, či postavenie v skupine spolužiakov. O žiakoch možno zhromažďovať len základné údaje, týkajúce sa identifikácie osoby: meno a priezvisko, dátum a miesto narodenia, bydlisko, rodné číslo, štátnu príslušnosť, národnosť, osobné údaje týkajúce sa jeho zdravia a mentálnej identity. Zhromažďované údaje treba chrániť pred prístupom nepovolaných osôb a zachovávať o nich mlčanlivosť. Rovnako nemožno zasahovať do rodinných vzťahov žiaka, porušovať listové tajomstvo, vystavovať žiaka ponížujúcim prehliadkam.

i) *Právo na ochranu a pomoc* - dieťa má byť za každých okolností medzi prvými, ktorým sa poskytne ochrana a pomoc. Preto má žiak právo na kompetentný dozor zo strany pedagogických zamestnancov, na ochranu pred šikanovaním. Za prejavy šikanovania sa napr. považuje: vyžadovanie služieb, peňazí, predmetov, jedla od šikanovaného, vyhrážanie sa násilím, bitie, verbálne a fyzické ponížovanie, urážky rodičov a podobne. Žiak sa v týchto prípadoch môže obrátiť na ktoréhokolvek zamestnanca školy, najmä však vyučujúceho, triedneho, prípadne dozorkonajúceho učiteľa.

j) *Právo na pokojné zhromažďovanie sa a združovanie.*

Žiaci majú právo združovať sa na základe dobrovoľnosti v detských a mládežníckych organizáciách, záujmových a športových organizáciách, v záujmových krúžkoch na škole, zapájať sa do mimoškolských kultúrnych, športových a iných aktivít organizovaných školou.

k) *Právo na odpočinok a voľný čas*, na účasť na hre a oddychovej činnosti; slobodnú účasť na kultúrnom živote a umeleckej činnosti - pri tvorbe rozvrhu hodín treba rešpektovať zásady psychohygieny, vyučovacie hodiny nemôžu vyučujúci predlžovať alebo svojvoľne skracovať prestávky.

Žiakov nemožno zbytočne preťažovať zadávaním úloh; stredajšie popoludnie je určené na záujmovú činnosť a na oddych. V tomto čase sa nevyučuje a učitelia neukladajú žiakom písomnú domácu prípravu.

l) *Právo na ochranu pred drogovými závislosťami.*

V priestoroch školy, školského klubu, školského areálu a tiež na akciách organizovaných školou platí zákaz fajčenia, zákaz prinášať do školy alebo na školské akcie alkoholické nápoje, drogy a požívať ich, ponúkať, predávať alebo inak rozširovať! Porušenie týchto opatrení bude považované za hrubé porušovanie školského poriadku a udelené prísne výchovné opatrenie (PRŠ či znížená známka zo správania). K riešeniu problému budú pozývaní rodičia, soc. kurátor a polícia.

m) *Právo žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami* – na individuálny prístup vo výchove a vzdelávaní, na vyučovanie pedagógom s odbornou a pedagogickou spôsobilosťou.

n) *Právo na spravodlivý proces.*

Žiak bude vypočutý, keď mu budú hroziť sankcie z porušenia školského poriadku, aby sa mohol k veci slobodne vyjadriť a obhájiť sa.

o) *Právo na multikultúrne prostredie.*

Umožniť žiakom spoznávať spôsob života a kultúru žiakov z iných krajín, podporovať tak výchovu v duchu tolerancie a vzájomnej znášanlivosti.

II. Povinnosti žiaka

1. Dochádzka žiaka do školy

- a) Žiak je povinný chodiť na vyučovanie pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín. Povinne sa zúčastňuje činností, ktoré organizuje škola v čase riadneho vyučovania.
- b) Žiak má možnosť prihlásiť sa do školského klubu detí, na nepovinné predmety a záujmové krúžky, ktoré zriadila škola. Pre zaradených žiakov je dochádzka do ŠKD, do záujmových krúžkov a účasť na vyučovaní nepovinných predmetov povinná.
- c) Žiak prichádza do školy oblečený a upravený vhodne, čisto a bez výstredností.
- d) Do školy nenosí predmety, ktoré nebude na vyučovaní potrebovať. Klenoty, väčšie sumy peňazí, mobil a ďalšie cenné veci nosí na vlastnú zodpovednosť
- e) Žiak má prísne zakázané nosiť do školy zbrane, cigarety, alkohol, omamné látky, drogy alebo iné veci, ktoré ohrozujú bezpečnosť a zdravie.
- f) Žiak dbá v škole o svoju osobnú hygienu a nosí si do školy nevyhnutné hygienické potreby.
- g) Žiak môže vyučovanie vymeškať len pre chorobu, prípadne pri lekárom nariadenom zákaze jeho dochádzky do školy, z vážnych rodinných dôvodov, mimoriadne nepriaznivom počasí a prerušení premávky hromadnej dopravy, alebo pri jeho účasti na organizovanej športovej príprave, na súťažiach a reprezentácii vlasti.
- h) Uvoľnenie z vyučovania pred vopred známou príčinou vyžiada rodič žiaka písomnou formou z jednej vyučovacej hodiny od príslušného vyučujúceho, na jeden a dva dni od triedneho učiteľa, na viac ako dva dni od riaditeľa školy.
- i) Príčinu nepredvídanej neprítomnosti žiaka v škole jeho rodičia oznámia triednemu učiteľovi bez zbytočného odkladu do 24 hodín.
- j) Každú neprítomnosť na vyučovaní rodičia ospravedľujú písomne listom alebo prostredníctvom žiackej knižky do 3 dní od nástupu dieťaťa do školy
- k) Zákonný zástupca môže ospravedlniť žiaka z rodinných dôvodov (prípadne zo zdravotných dôvodov bez potvrdenia od lekára) maximálne počas 5 dní v danom školskom roku.
- l) Mobilný telefón môže žiak nosiť do školy len ak jeho zákonný zástupca o to písomne požiada riaditeľa školy. Počas vyučovania však mobil musí byť vypnutý.

Každý neskorý príchod žiaka do školy je zaznačený v triednej knihe. Za tri bezdôvodné neskoré príchody na vyučovanie má žiak jednu neospravedlnenú hodinu.

Za vzornú dochádzku do školy môže triedny učiteľ udeliť žiakovi pochvalu od triedneho učiteľa, riaditeľovi školy podať návrh na pochvalu od riaditeľa školy, alebo navrhnúť žiaka na iné ocenenie riaditeľom školy a Rodičovskou radou.

Za neospravedlnené hodiny môže byť žiakovi navrhnuté výchovné opatrenie, znížená známka zo správania alebo škola môže oznámiť rodičov žiaka na priestupkové oddelenie pre zanedbávanie povinnej školskej dochádzky.

Za 1 – 4 neospravedlnené hodiny prerokováva triedny učiteľ s riaditeľom školy návrh na napomenutie od triedneho učiteľa.

Za 5 – 9 neospravedlnených hodín (t.j. viac ako jeden vyučovací deň) podáva riaditeľovi školy návrh na pokarhanie od riaditeľa školy.

Za 10 – 25 neospravedlnených hodín navrhuje triedny učiteľ stupeň 2 (uspokojivé) zo správania.

Návrh na stupeň 3 (menej uspokojivé) predkladá za 26 – 60 neospravedlnených hodín. Nad 60 neospravedlnených hodín navrhuje žiakovi 4 (neuspokojivé) zo správania.

2. Povinnosti žiaka po príchode do školy

1. Žiak prichádza do školy v čase od 7,20 hod., v šatni sa vyzlečie, prezuje sa do hygienicky vhodných prezuviek, uloží si v nej veci a najneskôr do 7,35 hod. zaujme svoje miesto v triede. ZŠ v Hontianskej Vrbici vyučuje v jednej smene. Vyučovanie sa začína o 7.45 hod. Zvonenie na jednotlivé vyučovacie hodiny a prestávky je

1.hodina: 7.45 hod. – 8.30 hod.

2.hodina: 8.40 hod. – 9.25 hod.

3.hodina: 9.40 hod. – 10.25 hod.

4.hodina: 10.35 hod. – 11.20 hod.

5.hodina: 11.25 hod. – 12.10 hod.

6.hodina: 12.40 hod. – 13.20 hod.

2. Na činnosti, ktoré organizuje škola, sa žiaci zhromažďujú na mieste a v čase určenom vyučujúcim a schváleným riaditeľom školy.

3. Neskorý príchod na vyučovanie musí žiak ospravedlniť u vyučujúceho v triede a u triedneho učiteľa.

6. Ak sa žiak nemohol z vážnych príčin pripraviť na vyučovanie alebo vypracovať domácu úlohu, ospravedlnení sa príslušnému vyučujúcemu na začiatku vyučovacej hodiny. V priebehu hodiny sa ospravedlnenie neakceptuje.

7. Žiaci denne používajú potrebu (mydlo, uterák, hygienické vreckovky, toaletný papier...). Všetci žiaci dodržia WC poriadok a čistotu.

3. Správanie žiaka na vyučovacích hodinách

1. Na každú vyučovaciu hodinu žiak prichádza včas, pripravený, so všetkými potrebami a pomôckami potrebnými podľa rozvrhu hodín. Na každú vyučovaciu hodinu si nosí žiacku knižku.
2. V prípade, ak si žiak opakovane bez závažnejšieho dôvodu neprinesie pomôcky na vyučovanie, môže mu byť udelené niektoré z výchovných opatrení alebo navrhnutá znížená známka zo správania.
3. Ak si do školy neprinesie žiacku knižku, zapíše sa to do Poznámok k práci žiakov v Klasifikačnom zázname. Ak si zabudne žiacku knižku 10-krát a menej za polrok, môže mu triedny učiteľ udeliť alebo navrhnúť niektoré výchovné opatrenie. Ak si žiak zabudne žiacku knižku viac ako 10-krát za polrok, môže mu navrhnúť zníženú známku zo správania.
4. Po zazvonení na vyučovaciu hodinu sedí na mieste určenom podľa zasadacieho poriadku a po vstupe učiteľa do triedy, ako aj pri jeho odchode z triedy po ukončení hodiny, ho zdraví povstaním.
5. Žiak na vyučovaní sedí slušne, pozorne sleduje učiteľov výklad, odpovede spolužiakov, svedomito a aktívne pracuje, nenašepkáva, neodpisuje a nevyrušuje, nepoužíva mobilný telefón.
6. Ak chce žiak odpovedať alebo sa vyučujúceho niečo opýtať, hlási sa zdvihnutím ruky.
7. Triedu, učebňu alebo ihrisko môže žiak opustiť len so súhlasom učiteľa.
8. Ak sa žiak na vyučovanie nepripravil, ospravedlní sa na začiatku vyučovacej hodiny.
9. Pri vstupe dospeléj osoby do triedy zdraví Povstaním alebo pozdravom „Dobrý deň“, pri odchode „Dovidenia“.
10. Na hodiny TV sa žiak prezlieka do čistého cvičného úboru podľa pokynov učiteľa TV.
11. Ak žiak nemôže zo zdravotných dôvodov cvičiť jeden týždeň a kratšie, prinesie ospravedlnenie od rodičov v žiackej knižke. Pokiaľ nemôže cvičiť dlhšie ako týždeň, musí vyučujúcemu TV predložiť potvrdenie od lekára.
12. Žiak je povinný šetriť učebnice, školské potreby, udržiavať v čistote svoje miesto a všetky spoločné priestory triedy a školy.
13. Každý žiak má chrániť pred poškodením školské zariadenie. Prípadne spôsobené škody je povinný uhradiť rodič, resp. zákonný zástupca nezodpovedného žiaka, podľa rozsahu zavinenia. Ak sa nezistí vinník, škodu nahradí kolektív triedy.
14. Manipulovať s oknami, závesmi, svetelnými vypínačmi môžu žiaci len so súhlasom učiteľa.
15. Žiak je povinný triediť odpad.
16. Žiak má právo slušným spôsobom a vo vhodnom čase vyjadriť svoj názor a požiadať učiteľa o vysvetlenie a riešenie problému.
17. Žiak je povinný počas neprítomnosti na hodine využiť pomoc spolužiakov, prípadne s vyučujúcim konzultovať a prebrať látku dobrať. Je povinnosťou žiaka priebežne sa informovať o prebratej látke počas neprítomnosti v škole.
18. Žiaci nesmú manipulovať s triednou dokumentáciou (triedna kniha, klasifikačný záznam) a prepisovať údaje v žiackej knižke.
19. Žiak je povinný dať podpísať rodičovi známky v žiackej knižke minimálne raz do týždňa.

4. Správanie žiakov počas prestávok

1. Počas malých prestávok žiak neodôvodnene neopúšťa triedu. Prestávky sú určené najmä na prípravu pomôcok pre ďalšiu vyučovaciu hodinu, použitie WC, vykonanie osobnej hygieny. Žiak desiatuje cez prestávku po druhej vyučovacej hodine.
2. Cez prestávku chodia určení žiaci pre pomôcky.
3. Prestávka po 2. hodine je určená na desiatovanie. Žiaci jedia desiatu v triede za svojím stolom, na ktorý si položia podložky. Po najedení môžu žiaci vyjsť na chodbu a voľne sa pohybovať.
4. Ak majú žiaci vyučovanie v miestnosti ŠKD, vezmú si potrebné veci a disciplinovane čakajú pred triedou na učiteľa, ktorý ich odvedie.
5. Žiaci majú zakázané vykláňať sa z okien a vyhadzovať von papier a iné odpadky.

6. Na veľkú prestávku sa žiaci disciplinovane presúvajú podľa pokynov učiteľov do vyhradených priestorov v školskom areáli, pri veľmi zlom počasi sú na chodbe školy. Vyhradené priestory je zakázané opúšťať. Veľkú prestávku žiak využíva na voľný pohyb, riadi sa pokynmi dozor konajúceho učiteľa a dbá na ochranu svojho zdravia i zdravia spolužiakov. Z prechádzajúcej prestávky sa žiaci vracajú do tried 3 minúty pred začiatkom vyučovacej hodiny.

7. Žiak má vždy vystupovať voči dospelým slušne (voči pedagogickým i nepedagogickým pracovníkom), ako aj voči spolužiakom.

8. Je prísne zakázané šikanovať spolužiakov, vydierať, kraďnúť a ubližovať si navzájom. Pri porušení tohto bodu je na riešenie prizvaný zákonný zástupca, sociálny kurátor, prípadne polícia. Za opakované porušenia tohto bodu je žiakovi navrhnuté jedno z výchovných opatrení alebo znížená známka zo správania.

5. Odchod žiakov zo školy

1. Pred odchodom z triedy žiak zanecháva svoje miesto upravené podľa pokynov učiteľa.

2. Po skončení vyučovania uprace triedu, vyloží stoličku, vezme si svoje veci a organizovane podľa pokynov učiteľa sa presunie do šatne, kde sa prezuje, oblečie a opúšťa školskú budovu.

3. Po skončení vyučovania idú žiaci domov. Zdržiavať sa bez dozoru v budove školy nie je dovolené.

4. Zo školského klubu môže žiak odísť sám len na písomné vyžiadanie rodiča, v ostatných prípadoch si po žiaka prídu rodičia, rodinní príslušníci osobne.

5. Zo školskej akcie môžu žiaci odísť so súhlasom učiteľa domov. Miesto rozchodu musí byť určené tak, aby zabezpečovalo neohrozený návrat žiakov domov.

6. Správanie sa žiakov na verejnosti

1. Žiak reprezentuje školu aj na verejnosti, preto je povinný slušne sa správať i v čase mimo vyučovania, počas voľných dní i cez prázdniny. Úctivo sa správa k svojim rodičom, súrodencom, priateľom i spolužiakom. Správa sa tak, aby neporušoval zásady spolunažívania a mravné normy.

2. Žiak je zdvorilý voči dospelým občanom, najmä chorým ľuďom a ženám, k starším ľuďom, uvoľňuje miesto v dopravných prostriedkoch. Je pozorný i k telesne postihnutým spolužiakom i občanom. Podľa potreby im ochotne pomáha.

3. Na cestách, na uliciach i na križovatkách dodržiava dopravné predpisy. V mestách sa riadi pokynmi príslušníkov dopravných orgánov alebo svetelnými signálmi.

4. Nesmie sa zdržiavať v podnikoch verejného stravovania, v ktorých sa podávajú alkoholické nápoje, dlhšie ako potrebuje na konzumáciu objednaného jedla a nealkoholického občerstvenia.

5. Vo večerných hodinách sa nesmie zdržiavať bez dozoru alebo vedomia rodičov na ulici, zúčastňovať sa na verejných kultúrnych, spoločenských a športových podujatiach. Ak chce tieto podujatia navštíviť, môže tak urobiť iba v prítomnosti rodiča.

6. Ak žiak verejne vystupuje, je povinný o tom informovať triedneho učiteľa, kvôli prehľadu o mimoškolskej aktivite žiaka.

7. Žiaci, ktorí sa v škole i mimo nej správajú príkladne, ktorí si plnia svoje povinnosti, prípadne vykonávajú statočný čin, môžu dostať odmeny a pochvaly.

8. Žiak sa nesmie zapájať do stretnutí so skupinami mládeže, ktoré vykonávajú trestnú alebo inak spoločensky škodlivú činnosť. V kontakte s cudzími ľuďmi je opatrný.

9. Žiak je povinný i mimo školy chrániť si svoje zdravie; sú mu zakázané všetky činnosti, ktoré sú zdraviu škodlivé (napr. fajčenie, pitie alkoholických nápojov, používanie zdraviu škodlivých látok, dlhodobá návšteva počítačových herní a pod.),

10. Pred skončením vyučovania žiaci nesmú bez dovoľenia vychádzať zo školskej budovy a areálu školy (napr. do parku, obchodu ...).

Večerné hodiny pre žiakov začínajú:

a) v zimnom období pre I. stupeň po 19,00 h

b) v letnom období pre I. stupeň po 20,00 h

7. Iné povinnosti žiaka

1. Všetky písomnosti a potvrdenia žiak vybavuje prostredníctvom triedneho učiteľa.
2. Ak žiak zistí stratu svojej veci, oznámi to triednemu učiteľovi, ktorý urobí ďalšie opatrenia. Po preverení straty uhradí poistenému žiakovi škodu poisťovňa.
3. Počas pobytu v škole a na školských podujatiach je žiakom prísne zakázané fajčiť, používať alkoholické nápoje a iné zdraviu škodlivé látky. Porušenie je riešené výchovným opatrením alebo znížením známky zo správania.
4. Týždenníkov menuje triedny učiteľ. Ich povinnosti sú:
 - pred vyučovaním zotruť tabuľu, pripravia kriedy a iné potreby na vyučovanie,
 - na začiatku hodiny hlásia neprítomných žiakov,
 - cez prestávky vetrajú, polievajú kvety a čistia tabuľu,
 - po skončení vyučovania zotruť tabuľu, kriedu, špongiu a ostatné pomôcky uložia, zatvorí okná a skontrolujú čistotu v triede,
 - ak do 5 minút od začiatku hodiny nepríde do triedy vyučujúci, jeho povinnosťou je upozorniť na to vedenie školy
5. Kolektívy tried sú povinné udržiavať svoju triedu a šatňu v čistote. V prípade nalepených žuvačiek, čiernych šmúh na podlahe, popísaných lavíc a stoličiek a iného znečistenia triedny učiteľ zabezpečí raz za mesiac jeho odstránenie žiakmi triedy.
6. Žiaci sú povinní šetriť školské zariadenie, šetrne zaobchádzať s učebnicami a učebnými pomôckami, nepoškodzovať, neničiť, nepremiestňovať školský majetok, neznečisťovať školské prostredie, nepísať po laviciach, stenách a dverách v sociálnych zariadeniach.
7. Žiaci nesmú používať mobilný telefón počas vyučovania a školských akcií. Mobilný telefón musí byť počas vyučovacích hodín vypnutý. Zakazuje sa dobíjať mobilné telefóny v škole!
8. Žiaci sú povinní ihneď nahlásiť triednemu učiteľovi zmenu svojho trvalého alebo prechodného bydliska, prípadne iné zmeny v základných osobných údajoch.

III. Pravidlá vzájomných vzťahov

1. Žiak oslovuje všetkých zamestnancov titulom pán – pani. Pri prvom stretnutí počas dňa pozdraví každého zamestnanca školy.
2. Ku spolužiakom sa správa priateľsky, oslovuje ich krstným menom.
3. Nepoužíva vulgárne výrazy a nebije sa.
4. Vysmievanie, urážanie, nadradenosť, podceňovanie a fyzické ubližovanie sa považuje za šikanovanie.
5. Každá urážajúca komunikácia medzi spolužiakmi i za neprítomnosti učiteľa sa považuje za porušenie ŠP.

IV. Starostlivosť o ochranu zdravia žiakov, bezpečnosť pri vyučovaní a školských akciách

1. Žiak je povinný počas vyučovania, prestávok, ako i na podujatiach organizovaných školou chrániť svoje zdravie a zdravie svojich spolužiakov.
2. Všetci žiaci sú so zásadami bezpečnosti a ochrany zdravia v škole oboznámení na začiatku školského roka triednym učiteľom. V prípadoch zvýšeného ohrozenia bezpečnosti a zdravia pri

niektorých činnostiach, sú žiaci oboznámení s pokynmi na predchádzanie úrazom. Každý žiak je povinný dodržiavať všeobecné zásady bezpečnosti a ochrany zdravia a rešpektovať usmernenia učiteľov na predchádzanie úrazom.

3. V prípade úrazu alebo náhleho ochorenia žiak ihneď informuje vyučujúceho, dozor konajúceho učiteľa, alebo najbližšiu dospelú osobu.

4. Pri úraze alebo nevoľnosti poskytnie vyučujúci určený ako zdravotník žiakovi prvú pomoc, pri podozrení na vážnejší úraz alebo onemocnenie zabezpečí škola žiakovi lekársku pomoc. O úraze alebo onemocnení informuje rodičov žiaka. Každý úraz zapíše vyučujúci, ktorý ho zistí, do zošita úrazov. Ak žiak vymešká kvôli úrazu z vyučovania viac ako 3 dni, spíše sa Záznam o úraze.

5. Za bezpečnosť žiaka na vyučovaní zodpovedá vyučujúci v triede. Počas pobytu žiakov v škole a na akciách organizovaných školou zodpovedajú za bezpečnosť dozor konajúci učitelia. Na škole sú zriadené dozory:

- dozory cez prestávky na chodbách,
- dozor v šatniach po skončení vyučovania,
- dozor v školskej jedálni počas vydávania obedov

Všetci žiaci školy sú povinní rešpektovať dozor konajúcich učiteľov.

V. Klasifikačný poriadok, pochvaly a iné ocenenia

1. V jednotlivých predmetoch sú žiaci klasifikovaní týmito stupňami:

1 – výborný, 2 – chválibežný, 3 – dobrý, 4 – dostatočný, 5 - nedostatočný

2. Správanie žiaka sa klasifikuje týmito stupňami:

1 – veľmi dobré, 2 – uspokojivé, 3 – menej uspokojivé, 4 - neuspokojivé

3. Celkové hodnotenie žiaka prvého ročníka ZŠ sa na konci prvého a druhého polroka na vysvedčení vyjadruje takto:

- a) prospel
- b) neprospel

4. Celkové hodnotenie žiaka druhého až štvrtého ročníka ZŠ sa na konci prvého a druhého polroka vyjadruje na vysvedčení takto:

- a) prospel s vyznamenaním
- b) prospel veľmi dobre
- c) prospel
- d) neprospel

5. Pochvaly a iné ocenenia sa udeľujú sa za mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy, za záslužný alebo statočný čin, za dlhodobú úspešnú prácu pre kolektív. Pochvaly sa udeľujú ústne alebo písomne. Škola udeľuje:

- pochvalu od vyučujúceho do Poznámok k práci žiakov v Klasifikačnom zázname,
- pochvalu od vyučujúceho do žiackej knižky žiaka,
- pochvalu od triedneho učiteľa pred kolektívom triedy,
- pochvalu od riaditeľa školy pred kolektívom školy,
- diplom,
- po schválení radou rodičov knižnú odmenu alebo vecnú odmenu

VI. Opatrenia na posilnenie disciplíny

Ukladajú sa žiakom za závažné alebo opakované previnenia. Spravidla predchádzajú zníženiu známky zo správania. Každému opatreniu predchádza objektívne prešetrenie previnenia a poklesku. Podľa závažnosti previnenia sa ukladá niektoré z týchto opatrení:

- zápis do Poznámok k práci žiakov do Klasifikačného záznamu,
- zápis do žiackej knižky,
- napomenutie od triedneho učiteľa
- pokarhanie od triedneho učiteľa
- pokarhanie od riaditeľa školy

Každé porušenie bodu ŠP je priestupkom a výchovným problémom žiaka. Vyučujúci, pri ktorom sa žiak priestupku dopustil, oznámi žiaka triednemu učiteľovi. Pri opakovaných priestupkoch písomne pozýva triedny učiteľ rodičov žiaka k riešeniu výchovných problémov.

- Ak sa žiak znovu opakovaně dopúšťa priestupkov, je predvolaný pred výchovnú komisiu školy spolu s rodičmi.
- Ak sa žiak dopustí závažného priestupku, môže dostať riaditeľské pokarhanie v priebehu roka.

Správanie žiaka sa hodnotí v zmysle §58 – opatrenia vo výchove, zákona NR SR č.245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní, pričom v bode (3) uvedeného paragrafu sa uvádza: „Ak žiak svojim správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, riaditeľ školy môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca a bezodkladne privolá

- a) zákonného zástupcu,
- b) zdravotnú pomoc,
- c) Policajný zbor

O dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia vyhodnotí riaditeľ školy písomný záznam. Vyhláška MŠ SR č.320/2008 Z.z. o základnej škole uvádza pravidlá správania žiaka, pochvaly a iné ocenenia a v §22 Opatrenia vo výchove, ktoré sú nasledovné:

(1) Opatrenie na posilnenie disciplíny žiaka sa ukladá po objektívnom preriešení za závažné alebo opakované previnenie proti školskému poriadku školy. Toto opatrenie predchádza spravidla zníženiu stupňa zo správania.

(2) Podľa závažnosti previnenia sa ukladá niektoré z opatrení najmä napomenutie od triedneho učiteľa, pokarhanie od triedneho učiteľa, pokarhanie od riaditeľa;

(3) Pokarhanie od triedneho učiteľa udeľuje triedny učiteľ so súhlasom riaditeľa školy po prerokovaní v pedagogickej rade. Riaditeľ udeľuje pokarhanie od riaditeľa školy po prerokovaní v pedagogickej rade.

(4) O udelení výchovného opatrenia informuje riaditeľ preukázateľným spôsobom zákonného zástupcu žiaka. Výchovné opatrenie sa zaznamenáva žiakovi do katalógového listu žiaka.

(5) Udelenie zníženého stupňa zo správania sa odôvodní v katalógovom liste žiaka. Metodický pokyn MŠ SR č.7/2009-R na hodnotenie žiakov základnej školy sa podrobne zaoberá touto problematikou.

VII. Postupy pri prechovávaní a užívaní legálnych a nelegálnych drog na škole

1. V priestoroch školy a jej okolí je zakázané fajčiť, požívať alkohol.
2. Pri porušení ŠP v tomto bode sa žiak zúčastní pohovoru výchovnej komisie (triedny učiteľ, člen vedenia školy, výchovný poradca, rodič).
3. V priestoroch školy je zakázané prechovávanie omamnej látky, psychotropnej látky, jedu alebo prekursoru. Žiak, ktorý poruší ŠP v tomto bode, alebo žiak, ktorý bude zvädzať iného žiaka na zneužívanie akejkoľvek návykovej látky (vrátane cigariet a alkoholu), sa zúčastní pohovoru výchovnej komisie (triedny učiteľ, člen vedenia školy, rodič) a bude nahlásený na políciu v príslušnom obvode a na sociálne oddelenie mestského úradu a soc. kurátorovi.

VIII. Neospravedlnená neprítomnosť žiaka v škole

Citácia z čl.3 Metodického pokynu na zabezpečenie aplikácie ustanovenia §18 ods. 2 zákona č.281/2002 Z.z. o prídavku na dieťa a o príspevku k prídavku na dieťa v znení zákona č.658/2002 Z.z. (zanedbávanie povinnej školskej dochádzky):

1. Za neospravedlnenú neprítomnosť žiaka v škole sa považuje neprítomnosť žiaka na vyučovaní od prvej hodiny, ktorá nebola zákonným zástupcom žiaka ospravedlnená.
2. Ak bol žiak neospravedlnene neprítomný v škole v počte 4 vyučovacích hodín, oznámi túto skutočnosť riaditeľ školy preukázateľným spôsobom zákonnému zástupcovi žiaka a pozve ho na pohovor, z ktorého sa vyhotoví zápisnica.
3. Za neospravedlnenú neprítomnosť žiaka na jednej až štyroch vyučovacích hodinách, ktorá preukázateľne nebola spôsobená zákonným zástupcom žiaka, udelí triedny učiteľ žiakovi napomenutie.
4. Ak bol žiak neospravedlnene neprítomný v škole podľa ods.2 opakovane, alebo viac ako 4 vyučovacie hodiny, oznámi túto skutočnosť riaditeľ školy preukázateľným spôsobom zákonnému zástupcovi žiaka a pozve ho na pohovor, z ktorého sa vyhotoví zápisnica.
5. Za neospravedlnenú neprítomnosť žiaka na viac ako 4 vyučovacích hodinách, ktorá nebola preukázateľne spôsobená zákonným zástupcom žiaka, udelí riaditeľ školy žiakovi pokarhanie (v zmysle bodu II.ods.1 ŠP je udelené pokarhanie riaditeľom školy za 5 až 9 neospravedlnených hodín. Ostatné v bode II.ods.1)

IX. Povinnosti pedagogických zamestnancov

Každý pedagogický zamestnanec:

- Prichádza na pracovisko včas, najmenej 15 minút pred začiatkom jeho vyučovacej hodiny alebo dozorom, podpisuje sa do hárku evidencie dochádzky.
- Svoju neprítomnosť na pracovisku ohlásí vedeniu školy bezodkladne, lekárske potvrdenie o PN, OČR atď. predloží alebo doručí do 3 dní; ukončenie neprítomnosti oznámi vedeniu školy aspoň 1 deň vopred.
- Je povinný zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach súvisiacich s výkonom zamestnania.
- Je povinný dodržiavať zákaz fajčenia, požívania alkoholu a iných omamných látok v areáli školy, na výletoch, exkurziách a iných aktivitách so žiakmi.
- Je povinný dodržiavať podmienky pracovnej zmluvy, náplň práce, ŠP.
- Je povinný denne preštudovať oznamy a suplovanie umiestnené v riaditeľni školy, všetky úlohy splniť v stanovenom termíne.

- Včas sa zúčastňovať všetkých porád, metodických a spoločenských podujatí organizovaných školou.
- Všetci pedagogickí zamestnanci budú rešpektovať a v praxi naplňovať Zákon č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov a deklaráciu Práva dieťaťa, vyhlásenú OSN z 20.11.1959.
- Nástup do práce a odchod z budovy školy zapisuje pedagóg do knihy dochádzky. Ak opustí pedagóg počas pracovnej doby svoje pracovisko, uvedie v knihe dochádzky v časti „Poznámky“ svoj odchod, príchod a dôvod odchodu. Odchod počas pracovnej doby schvaľuje ZRŠ a RŠ. V knihe dochádzky je odchod chápaný ako ukončenie pracovnej doby.

Riaditeľ školy

- Riadi úlohy vyplývajúce z jeho náplne práce.
- Organizuje a demokraticky riadi školu.
- Kontroluje plnenie povinností pedagogických zamestnancov, ktoré vyplývajú z ich pracovnej náplne, UO, TVVP, PP školy a vnútorných predpisov a nariadení.
- Včas zabezpečuje suplovanie za neprítomných učiteľov alebo vychovávateľky na vyučovacích hodinách a na dozore.
- Zvoláva zasadnutie poradných orgánov vedenia školy.
- Utvára vhodné podmienky pre dobrú a tvorivú prácu všetkých zamestnancov školy.
- Zohľadňuje dobré návrhy a tvorivé podmienky kolektívu.
- Podporuje spoluprácu a propagáciu dobrých skúseností.
- Podporuje a oceňuje odborné a metodické vzdelávanie zamestnancov.
- Rešpektuje osobnosť každého zamestnanca.
- Nepreťažuje zamestnancov.
- Pravidelne vykonáva kontroly podľa plánu i mimo neho.
- Je náročný k sebe, dokáže prijať i kritické pripomienky.

Učiteľ

- Plní úlohy vyplývajúce z jeho pracovnej náplne.
- Dôsledne dodržiava práva dieťaťa, nepoužíva fyzické tresty.
- Načas vstupuje na vyučovaciu hodinu, včas ju ukončí.
- Absenciu žiakov a ostatné zápisy do triednej knihy vykoná na začiatku hodiny.
- Nepreťažuje žiakov nadmernými požiadavkami.
- Využíva dostupné učebné pomôcky, ktoré si pripraví v dostatočnom časovom predstihu.
- Dôsledne vykonáva dozor, vypísané suplovanie je záväzné.
- Dbá na ochranu majetku školy.
- Po skončení vyučovania dozrie na poriadok v triede (zabezpečí uzavretie okien, vyloženie stoličiek na lavice, uzamknutie triedy), odvedie žiakov do šatne.
- Triednu knihu a klasifikačný hárok uloží do priečinku v zborovni.
- Pri rokovaní s rodičmi rešpektuje osobnosť rodiča, rozhovor vedie v duchu spolupráce.
- Pri uvoľňovaní žiaka z vyučovania sa riadi postupom:

1 hodinu vyučujúci
do 2 dní triedny učiteľ
viac ako 2 dni riaditeľka školy

Vychovávateľka ŠKD

- Preberá zodpovednosť za bezpečnosť a ochranu zdravia žiakov.
- Na popoludňajšiu činnosť preberá žiakov od vyučujúcej osobne.
- Dbá na dodržiavanie práv dieťaťa.

- Denne spolupracuje s triednou učiteľkou.
- Spolupracuje s rodičmi žiakov.

Triedny učiteľ

- Vede triednu dokumentáciu.
- Je v dennom styku so žiakmi svojej triedy.
- Denne sleduje dochádzku žiakov do školy, ich ospravedlnenia.
- Snaží sa odstraňovať prípadné záškoláctvo.
- Zistené záškoláctvo ihneď rieši s rodičmi, výchovným poradcom, vedením školy.
- Dbá na dodržiavanie práv dieťaťa v komunikácií s ostatnými vyučujúcimi.
- Vede žiakov, aby rešpektovali vnútorný poriadok školy.
- Vybavuje potvrdenia a písomné požiadavky rodičov v styku s vedením školy.
- Koordinuje písanie písomných prác zo slovenského jazyka a matematiky, dozerá, aby žiaci neboli preťažovaní.
- Úzko spolupracuje so všetkými vyučujúcimi a vychovávateľmi v triede,
- Úzko spolupracuje s rodičmi žiakov.
- Zúčastňuje sa riadenia školy ,mesačných porád a rozhovorov.
- Minimálne jedenkrát mesačne skontroluje ŽK žiakov
- Na prvom zasadnutí triednej rady rodičov v danom školskom roku oboznámi rodičov s vnútorným poriadkom školy, čo rodičia potvrdia svojím podpisom.

Žiakov oboznámi so ŠP a zásadami BOZP a PO na začiatku školského roka v čase na to určenom a v priebehu roka podľa potreby.

X. Práva, povinnosti a odporúčania pre rodičov

a) Práva rodičov:

- poznať zameranie školy; oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy
- byť informovaný o prospechu a správaní svojho dieťaťa;
- zúčastňovať sa na činnosti školy;
- požiadať učiteľa o konzultácie;
- požiadať o odbornú radu vo výchove a vzdelávaní;
- požiadať o uvoľnenie svojho dieťaťa z vyučovania;
- spolupracovať s radou rodičov, zúčastňovať sa triednych stretnutí
- byť prítomný na vyučovacom procese

b) Povinnosti rodičov (zákonných zástupcov):

- vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností
- dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom
- dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby
- informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť priebeh výchovy a vzdelávania

- dbať o to, aby dieťa dochádzalo do školy pravidelne a včas oznámiť bez zbytočného odkladu škole dôvod neprítomnosti žiaka v škole neúčast' dieťaťa na vyučovaní ospravedlniť písomne ihneď po jeho návrate alebo dôvody neprítomnosti dokladovať lekársnym potvrdením. Ospravedlnenie predložiť najneskôr tri dni po návrate žiaka do školy, neskôr nemusí byť ospravedlnenie akceptované.

c) Odporúčania pre rodičov:

- Rodič by mal informovať triedneho učiteľa o závažných zdravotných a iných problémoch dieťaťa, ktoré by triedny učiteľ mal poznať.
- Rodič by mal pravidelne aspoň 1x týždenne kontrolovať žiacku knižku alebo zápisníček svojho dieťaťa.
- Rodič by nemal vstupovať do priestorov školskej jedálne a šatní sám, bez sprievodu zamestnanca školy.
- Rodič by nemal povoliť svojmu dieťaťu prinášať veci, ktoré nesúvisia s vyučovaním alebo výchovným procesom v škole.
- Rodič by nemal povoliť svojmu dieťaťu nosiť veci, ktoré by ohrozovali zdravie a bezpečnosť žiakov školy.
- Rodič by mal zabezpečiť svojmu dieťaťu všetky potrebné (primerané) pomôcky na vyučovanie.
- Rodič by sa mal vyvarovať nevhodných prejavov na verejnosti na adresu žiakov a zamestnancov školy.

XI. Záverečné ustanovenia

- Zmeny a doplnky vnútorného poriadku školy môžu navrhnúť žiaci cestou prostredníctvom triedneho učiteľa, pedagogickí zamestnanci pripomienkami na poradách alebo vedení školy, rodičia prostredníctvom výboru Rodičovskej rady.
- Zmeny a doplnky po prerokovaní na pedagogickej rade alebo porade schvaľuje riaditeľ školy.
- Práva a povinnosti žiaka a jeho zákonného zástupcu uvádza §144 zákona NR SR č.245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon).
- Pravidlá správania žiakov ZŠ upravuje vyhláška MŠ SR č.320/2008 Z.z. o základnej škole.
- Povinnosťou triednych učiteľov je so schválenými zmenami a doplnkami ŠP oboznámiť žiakov na najbližšej triednickej hodine a rodičov prípadne zákonných zástupcov na najbližšom triednom stretnutí Rady rodičov.
- Neoddeliteľnou súčasťou ŠP sú jeho prílohy.
- ŠP sa stáva záväzným pre žiakov po oboznámení sa s jeho obsahom na prvej triednickej hodine po jeho schválení pedagogickou radou.

Vnútorný poriadok školy schválený dňa 30.8.2010

PaedDr. Oľga Kozlíková
riaditeľka školy